

Standardy Ochrony Małoletnich

w Klubie Karate Bodaikan



Szczecin 2024

- **OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA WDROŻENIE I MONITORING** Standardów Ochrony Małoletnich to prezes i główny trener Klubu Karate Bodaikan: Piotr Juszcak tel. 605 619 408
- **OSOBA DO PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ ORAZ ODPOWIEDZIALNA ZA EWALUACJĘ I AKTUALIZACJĘ** to sekretarz, pedagog, socjolog terapeuta w Klubie Karate Bodaikan : Ewa Glińska e-mail: info@bodaikan.pl

Data wejścia niniejszego dokumentu Standardy Ochrony Małoletnich 14 sierpnia 2024 roku, na podstawie Uchwały Zarządu Klubu Karate Bodaikan nr 68 z dnia 14 sierpnia 2024 ro

TELEFONY POMOCOWE

POMOC W KRYZYSIE PSYCHICZNYM

- **116 111** - Telefon zaufania dla Dzieci i Młodzieży.
- **800 12 12 12** - Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka dla Dzieci i Młodzieży oraz czat internetowy.
- **800 119 119** - Telefon Zaufania TPD dla dzieci i młodzieży.
- **800 12 02 26** - Policyjny Telefon Zaufania dla Osób Dotkniętych Przemocą w Rodzinie.
- **800 100 100** <http://www.800100100.pl> - Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży
- **800 080 222** - Infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i pedagogów prowadzona przez ITAKA
- **22 484 88 01** – Antydepresyjny telefon zaufania ITAKA, czynny od poniedziałku do piątku od 15:00 do 20:00
- **22 484 88 04** Telefon Zaufania Młodych ITAKA. *Dyżury psychologów od poniedziałku do soboty, od 12:00 do 20:00.*
- **19288** - Młodzieżowy Telefon Zaufania w dniach poniedziałek-piątek od 15:00- 19:00
- **22 425 98 48** -Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna w poniedziałek – piątek od 17:00 do 20:00 oraz sobota od 15:00 do 17:00
- **22 270 11 65** Stowarzyszenia Animo – Odważ się żyć! Wsparcie psychologiczne osób trudności z powodu zaburzeń lękowych. *Infolinia od poniedziałku do czwartku w godzinach 18:00-21:00*

POMOC DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH

- **800 120 359** Narkomania – pomoc rodzinie infolinia towarzystwa rodzin i przyjaciół dzieci uzależnionych „POWRÓT Z U” *Można dzwonić w dniach poniedziałek – piątek od 10:00 do 20:00, sobota od 10:00 do 15:00*
- **801 140 068** POMARAŃCZOWA LINIA – program informacyjno-konsultacyjny dla RODZICÓW pijących alkohol i zażywających narkotyki. *Czynne poniedziałek – piątek od 14:00 do 20:00*
- **801 889 880** www.uzaleznieniabehawioralne.pl Telefon Zaufania – Uzależnienia Behawioralne. Telefon przeznaczony dla osób, które mają problem z uzależnieniami od zachowań oraz ich bliskich.

POMOC DLA OFIAR PRZEMOCY

- **800 120 002** Niebieska Linia www.niebieskalinia.org Bezpłatny i anonimowy telefon wsparcia dla ofiar i świadków przemocy w rodzinie.
- **800 120 226** Policyjny Telefon Zaufania ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Bezpłatny telefon pomocy psychologicznej i prawnej dla dzieci i w sprawach dzieci

WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE DLA MŁODZIEŻY LGBT+

- **22 628 52 22** poradnictwo@lambdawarszawa.org Lambda Warszawa -Telefon Zaufania dla osób LGBT i ich bliskich *czynny od poniedziałku do piątku 18:00-21:00*
- **511 028 333** info@otwartaprzestrzen.pl Otwarta Przestrzeń - Bezpłatne wsparcie

psychologiczne skierowane do osób LGBTQIA i ich bliskich w formie 50 minutowych sesji stacjonarnych (Warszawa) lub online

WSTĘP

Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników klubu i osoby współpracujące z klubem (wolontariusze, praktykanci) jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie. Standardy ochrony małoletnich obowiązują wszystkich pracowników klubu i osoby współpracujące z klubem i zawierają wytyczne dotyczące postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i dobra dzieci.

Od 1991 roku nasz klub kieruje się dobrem i bezpieczeństwem dzieci i młodzieży.

Zawsze wyznacznikiem naszych działań było 5 zasad karate - zestaw zasad i prawd jakimi powinien kierować się karateka (uczeń, trener, wolontariusz, praktykant) zarówno podczas treningu jak i w codziennym życiu.

5 ZASAD KARATE (wszystkie z założenia równoważne):

HITOTSU! JINKAKU KANSEI NI TSUTOMURU KOTO!

Po pierwsze! Dążyć do doskonałości charakteru!

HITOTSU! MAKOTO NO MICHIO MAMORU KOTO!

Po pierwsze! Bronić ścieżek prawdy!

HITOTSU! DORYOKO NO SEISHIN O YASHINAU KOTO!

Po pierwsze! Krzawić ducha wysiłku!

HITOTSU! REIGI O OMOZURU KOTO!

Po pierwsze! Szanować zasady etykiety!

HITOTSU! KEKKI NO YU O IMASHIMURU KOTO!

Po pierwsze! Strzec się porywczej odwagi!

Trening karate ma sprzyjać holistycznemu rozwojowi człowieka i posiada walory wychowawcze, a trener pełni istotną rolę w kształtowaniu wartości i postaw.

Zawsze priorytetem było i jest traktowanie indywidualne każdego ucznia bez względu na jego predyspozycje do sportu, deficyty rozwojowe, rasę, płeć, przekonania religijne itp. Praca odbywa się na wszystkich płaszczyznach rozwoju psychofizycznego.

Celem naszym jest nieustanny postęp i dążenie do perfekcji, przejawiające się w dyscyplinie i wymagającym treningu, w którym uczniowie pokonują własne słabości.

W naszym klubie trener to wychowawca, który dąży aby wychować podopiecznych do wolności według założeń, że:

1. Wolność i bezkarność są to dwie przeciwstawne rzeczy podobnie jak dyscyplina i terror.

2. Dyscyplina nie jest przeciwieństwem wolności, lecz jest jej zasadniczym warunkiem, podobnie jak wolność, która warunkuje świadomą dyscyplinę.

3. Zarówno wolność, jak i dyscyplina nie mogą być środkami, lecz celami wychowania.

4. Wychowując do wolności, należy uwzględniać stadia psychologiczne rozwoju dziecka.

5. Dyscyplina pozytywna oparta jest na 5 filarach:

- empatii

-komunikacji

-konsekwencji

-kształtowania i wdrażania do samodyscypliny

-pozytywnego wzmocnienia

6.Samodyscyplina implikuje wolność, ponieważ kontrola nas sobą, własnymi impulsami i wybór woli są prawdziwą wewnętrzną wolnością. Wolność trzeba wypracować. Jest to trudna praca człowieka, który buduje w sobie tę wolność i to jest w założeniach naszego wychowania i szkolenia.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH OBEJMUJĄ:

1. Procedury kontroli pracowników przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi w zakresie spełniania przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.
2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem.
3. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.
4. Procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadomienia sądu opiekuńczego.
5. Zasady udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom standardów do ich stosowania.
6. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowań niedozwolonych.
7. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi w Internecie oraz utrwalonymi w innej formie.
8. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

AKTY PRAWNE, NA PODSTAWIE KTÓRYCH OPARTE SĄ STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH:

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606);
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
4. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 1138 ze zm.);
5. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (t. j. Dz. U. z 1991 Nr 120 poz. 526 ze zm.);
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta" (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870).

ROZDZIAŁ I

PODSTAWOWE TERMINY

OBJAŚNIENIE TERMINÓW.

1. **Klubem** – jest Klub Karate Bodaikan z siedzibą w Szczecinie
2. **Trenerem, Instruktorem** – jest osoba prowadzącą jakiekolwiek treningi i/lub zajęcia w Klubie, której zostało przez Zarząd powierzone na podstawie odpowiedniej umowy prowadzenie wspomnianego wyżej zadania.
3. **Uczestnikiem** – jest dowolna osoba biorąca udział w treningach i/lub zajęciach w Klubie, która poprzez złożenie stosownej deklaracji została przyjęta w poczet członków Klubu;
4. **Małoletnim, uczestnikiem małoletnim** – jest to każdy uczestnik przed ukończeniem przez niego osiemnastego roku życia.
5. **Opiekunem małoletniego uczestnika** – jest osoba uprawniona do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, jego przedstawiciel ustawowy (opiekun prawny).
6. **Personelem** jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub powołania, między innymi członkowie zarządu, działacze, sędziowie, trenerzy, fizjoterapeuci, lekarze, psychologowie, a także wolontariusze, stażyści, praktykanci i każda osoba, która ma kontakt z dziećmi w sposób formalny lub nieformalny.
7. **Osoby współpracujące** to wolontariusze i praktykanci odbywający w klubie praktykę instruktorską.
8. **Zgoda rodzica dziecka** oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/ opiekunów prawnych. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
9. **Krzywdzenie dziecka** to popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.

5 PODSTAWOWYCH FORM KRZYWDZENIA :

- a) **Przemoc fizyczna** wobec dziecka to przemoc, w wyniku której dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania, bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko.
- b) **Przemoc emocjonalna** to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikt. To szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a dorosłym, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m. in.: niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i granic psychicznych pomiędzy dorosłym a dzieckiem. Brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać. Jej celem jest naruszenie godności osobistej.
- c) **Zaniedbanie to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw** przez rodziców, opiekunów, lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony dziecka to niezaspokajanie podstawowych

potrzeb materialnych i emocjonalnych dziecka przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnianie mu odpowiedniego pożywienia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

- d) **Wykorzystywanie seksualne dziecka** to każde zachowanie, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia kosztem dziecka. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym np. dotykanie dziecka w sposób seksualny oraz współżycie z dzieckiem, oraz zachowań bez kontaktu fizycznego np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm wszelkie formy werbalnego molestowania np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka lub komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, seksualizacja zabaw i wizerunku, skłanianie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming - uwodzenie w Internecie w celu nawiązania kontaktu. Przemoc ta może być jednorazowym incydem lub powtarzać się przez dłuższy czas.

Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15 roku życia jest przestępstwem.

- e) **Przemoc rówieśnicza / agresja rówieśnicza**: występuje, gdy dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych np. Internetu i telefonów komórkowych. Ma miejsce wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy, ma charakter systematyczny, a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców.

Obejmuje przemoc werbalną np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie, relacyjną np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie, fizyczną np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie, materialną np. kradzież, niszczenie przedmiotów, wyłudzenia a także przemoc seksualna np. wykorzystanie seksualne - dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika.

10. **Osobą odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich** przed krzywdzeniem jest każdy trener/instruktor sprawujący nadzór nad realizacją polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w klubie.
11. **Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.
12. **Strefa bezpieczeństwa w klubie** to przestrzeń, którą klub wyznaczył w rejonie szatni i Sali treningowej. Obejmuje również schody do nich prowadzące i przestrzeń przy gablotach i wejściu głównym. Są to miejsca newralgiczne ze względu na bezpieczeństwo dzieci i ewentualnego przedostania się osób niepożądanych.
13. **Strefa dla rodziców** to hol z miejscami siedzącymi znajdujący się za recepcją.

ROZDZIAŁ II

ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA OBJAWY KRZYWDZENIA DZIECI

1. Personel klubu w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia małoletnich.
2. Każdy z trenerów, instruktorów, osób współpracujących jak i zarządu klubu, który zauważy lub podejrzewa, że uczeń jest krzywdzony zobowiązany jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka personel podejmuje rozmowę z opiekunami,

- przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy oraz zgłasza problem do Prezesa lub Sekretarza klubu.
4. Wszyscy pracownicy klubu, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęli informację o krzywdzeniu dziecka trenującego w klubie lub inne informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
 5. Personel klubu zobowiązany jest do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami, obowiązującym prawem oraz przepisami wewnętrznymi szkoły.

ROZDZIAŁ III

PROCEDURY KONTROLI PRACOWNIKÓW PRZED DOPUSZCZENIEM DO PRACY Z MAŁOLETNIAMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJOWOŚCI.

1. Standardem jest rekrutacja Trenerów i/lub Instruktorów odbywająca się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji, a Zarząd dąży do jak najlepszej weryfikacji kwalifikacji kandydata, w tym stosunek do wartości podzielanych przez Klub, takich jak ochrona praw Małoletnich i szacunek do ich godności.
2. Przed zatrudnieniem lub nawiązaniem współpracy w innej formie i powierzeniem jej obowiązków polegających na pracy z dzieckiem, Prezes klubu ustala jej kwalifikacje oraz kompetencje do pracy.
3. Kandydat/ka przedkłada pracodawcy zaświadczenie z Rejsetru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.
4. Kandydat/ka przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw wyłącznie w przypadkach, gdy przepisy prawa wprost wskazują, że pracowników w zawodach lub na danych stanowiskach obowiązuje wymóg niekaralności.
5. Kandydat składa oświadczenia o posiadaniu przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z praw publicznych; o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych.
6. O zawieraniu oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia świadczy zawarta w ich treści klauzula „Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”, która zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
7. Wszyscy pracownicy, praktykanci, wolontariusze mają obowiązek stosować Standardy ochrony małoletnich.
8. Kandydat/ka, posiadający/ a obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, przedkłada pracodawcy informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIMI A PERSONELEM

1. Podstawową zasadą relacji między Małoletnimi a Trenerami i/lub Instruktorami jest działanie dla dobra Małoletniego, z poszanowaniem jego godności, z uwzględnieniem jego emocji i potrzeb oraz w jego najlepszym interesie.
2. Trenerzy i/lub Instruktorzy działają wyłącznie w ramach obowiązującego prawa powszechnego, regulaminów wewnętrznych Klubu oraz swoich uprawnień i kompetencji.
3. Zasady bezpiecznych relacji Trenerów i/lub Instruktorów z Małoletnimi obowiązują wszystkie osoby pracujące z ramienia Klubu z Małoletnimi.
4. Podstawowe standardy określające zasady, o których mowa w ust. 3, obejmują w szczególności:
 - utrzymywanie profesjonalnej relacji z Uczestnikami i reagowanie względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych Uczestników;
 - zachowanie cierpliwości i szacunku w komunikacji z Małoletnimi, podkreślające zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy;
 - nie zostawianie Małoletniemu nieograniczonej wolności, wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i oczekiwań, egzekwując konsekwencje za ich nieprzestrzeganie, ucząc tym samym, że odpowiedzialność jest po stronie Małoletniego, a konsekwencje wynikają z jego działania;
 - reagowanie w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych Małoletniego w tym dostosowanie poziomu komunikacji do Małoletniego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnego;
 - uwzględnianie potrzeb Małoletniego oraz dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych Małoletnich,
 - w tym dostosowanie metod i form pracy dla Uczestnika ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, Uczestnika niepełnosprawnego i Uczestnika zdolnego;
 - równe traktowanie Uczestników bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
 - fizyczny kontakt z Małoletnim możliwy jest tylko w zakresie wymaganym dla prawidłowego nauczania ćwiczeń i technik z kanonu technik sztuk walki nauczanych w Klubie oraz jako odpowiedź na realne potrzeby Małoletniego w danym momencie, z uwzględnieniem jego wieku, płci, kontekstu kulturowego i sytuacyjnego; na kontakt fizyczny inny niż wymagany dla prawidłowego nauczania technik wspomnianych na początku tego podpunktu (np. przytulenie) Małoletni zawsze musi wyrazić zgodę;

- ustalanie reguł i zasad pracy w grupie, jasne określanie wymagań i oczekiwań wobec Małoletniego, stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane;
 - udział Trenerów i/lub Instruktorów w doskonaleniu zawodowym w zakresie przeciwdziałania przemocy wobec Małoletnich, komunikacji interpersonalnej, diagnozy czynników ryzyka, świadczących o możliwości stosowania przemocy wobec Małoletniego;
 - panowanie Trenera i/lub Instruktora nad własnymi emocjami;
 - kontakt z Małoletnimi odbywa się wyłącznie w terminach treningów, oficjalnych szkoleń, kursów, zawodów i turniejów i dotyczy celów edukacyjnych, sportowych, rywalizacyjnych lub wychowawczych, a jeśli istnieje potrzeba spotkania z Małoletnimi poza wspomnianymi wyżej terminami, należy poinformować o tym Członka Zarządu i uzyskać zgodę rodziców Małoletniego;
 - jeśli Małoletni i jego rodzice są osobami bliskimi wobec Trenera i/lub Instruktora, zachowuje on poufność wszystkich informacji dotyczących innych Uczestników.
5. W relacji Trenerów i/lub Instruktorów z Małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
- stosowanie wobec Uczestnika przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
 - zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie Uczestników;
 - krzyczenie na Uczestników w celu wywołania u nich lęku lub strachu;
 - ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.) dotyczących Małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych Uczestników;
 - zachowywanie się w obecności Uczestników w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów uważanych za wulgarne, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
 - nawiązywanie z Małoletnim jakichkolwiek relacji seksualnych lub składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie Małoletnim treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
 - faworyzowanie Uczestników;
 - utrwalanie wizerunku Małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych Trenera i/lub Instruktora nie związanych z prowadzonym nauczaniem;
 - proponowanie Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych czy nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z Małoletnimi lub w ich obecności;
 - zapraszanie Małoletnich do swojego miejsca zamieszkania.

Kontakty poza godzinami treningów i innych aktywności klubu

1. Kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach treningów, zawodów i innych form startów oraz dotyczyć celów mieszczących się w zakresie obowiązków personelu.
2. Personelowi nie wolno zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami treningów bez wiedzy i zgody zarządu klubu i rodziców/opiekunów dzieci.

3. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich rodzicami/ opiekunami poza godzinami treningów są kanały służbowe (e - mail, telefon służbowy). Jeśli personel nie posiada telefonów służbowych , istnieje możliwość komunikacji z dzieckiem przez kanały internetowe (np. grupy w mediach społecznościowych, mailingi) wyłącznie , jeśli w grupie lub w gronie odbiorców jest jeszcze jedna osoba dorosła, lub odbiorcami jest co najmniej dwoje dzieci. Każdorazowo musi być to kontakt jawny, a rodzice powinni być poinformowani o jego formie.
4. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami treningów, członek personelu musi poinformować o tym kierownictwo klubu a rodzice/ opiekunowie prawni dzieci muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
5. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/ opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec członka personelu) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci, ich rodziców/ opiekunów. Nie może to powodować faworyzacji tych dzieci.
6. Zabrania się towarzyszenia dziecku w podróży, bez wiedzy i zgody jego opiekuna, jeśli ta podróż nie jest związana z wyjazdem na zgrupowanie, obóz czy zawody.
7. W przypadku treningów indywidualnych konieczna jest zgoda rodzica/opiekuna.

Bezpieczeństwo podczas wyjazdów, zgrupowań, konsultacji.

Każdy członek personelu podczas wyjazdów , zgrupowań, konsultacji:

1. Dba o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie dzieci. Oznacza to konieczność wcześniejszego przeprowadzenia oceny ryzyka, obejmującej transport i zakwaterowanie.
2. W każdym momencie trwania wyjazdu wie , co robią dzieci i gdzie przebywają.
3. Jest uważny na fizyczne i emocjonalne potrzeby dzieci oraz pomaga w ich zabezpieczeniu. Upewnia się, że dzieci wiedzą komu mogą zgłaszać swoje obawy lub niewłaściwe zachowania.
4. Zgłasza wszelkie obawy dotyczące bezpieczeństwa i dobrego samopoczucia dzieci do kierownictwa lub osoby wyznaczonej – odpowiedzialnej za bezpieczeństwo dzieci.
5. W przypadku transportu indywidualnego zleconego przez klub, jeżeli rodzic lub trener zabiera dziecko lub dzieci obce do swojego pojazdu, to każdorazowo rodzice/ opiekunowie tych dzieci muszą wyrazić na to zgodę. Rodzic- kierowca podlega Standardom Ochrony Małoletnich jako personel.
6. Niedopuszczalne jest opuszczenie przez dziecko grupy tylko z jednym dorosłym, chyba że zostało to wcześniej uzgodnione z rodzicem dziecka lub wymagają tego względy bezpieczeństwa.
7. Należy zadbać o odpowiednie rozlokowanie dzieci w pokojach. Cała grupa powinna mieszkać na jednym piętrze, a jeżeli to niemożliwe , co najmniej jeden opiekun powinien mieszkać na każdym piętrze zajmowanym przez dzieci.
W przypadku noclegu zbiorowego dzieci powinny być podzielone płciami, a jeśli nocleg odbywa się w jednej dużej sali, należy wyznaczyć strefy dostosowane do podanych wytycznych, rozlokowane w różnych miejscach pomieszczenia i oddzielone parawanami.
8. Niedopuszczalne jest spanie z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju.
Jeżeli ze względów organizacyjnych obiektu, w którym odbywają się zawody, zgrupowania, konsultacje , dzieci muszą zostać umieszczone w salach zbiorowego zakwaterowania, dopuszczalne jest, aby spało z nimi dwóch opiekunów, najlepiej tej samej płci. W takim wypadku należy zadbać o prywatność zarówno dzieci , jak i opiekunów, w szczególności nie dopuszczać do złamania zasady intymności i prywatności przy czynnościach takich jak przebieranie się dzieci i dorosłych.

9. Dzieci i personel powinni przebywać w osobnych pokojach. Niedozwolone jest pozostawianie dzieci samych na noc w pokoju opiekuna .
10. W sytuacji, w których personel jest sam w pokoju z dzieckiem, należy unikać. Jeśli nie jest to możliwe, drzwi powinny pozostać otwarte.

Bezpieczeństwo w kontaktach online

1. Personel powinien być świadomy cyfrowych zagrożeń i ryzyka wynikającego z rejestrowania prywatnej aktywności w sieci przez aplikacje i algorytmy, ale także własnych działań w Internecie. Dotyczy to lajkowania określonych stron, korzystania z aplikacji randkowych, obserwowania określonych osób/ stron w mediach społecznościowych i ustawień prywatności kont, z których korzysta. Jeśli profil członka personelu jest publicznie dostępny, dzieci i ich rodzice/ opiekunowie będą mieć wgląd w jego cyfrową aktywność.
2. Komunikacja działań klubu powinna być prowadzona poprzez oficjalne media społecznościowe. Personel może na swoim prywatnym profilu udostępniać posty klubu. Robiąc to lub publikując komentarze na portalach społecznościowych, personel powinien kierować się uważnością na to, czy nie zagrażą dobru dziecka, nie wyrządzą mu krzywdy.
3. Komunikacja online powinna odbywać się w miarę możliwości za pośrednictwem rodziców lub opiekunów. W przypadku, kiedy nie jest to możliwe, należy uzyskać zgodę w/ w osób oraz dziecka na komunikację bezpośrednią, pamiętając o tym, że bezpośrednia komunikacja z dzieckiem za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź zamkniętych grup służących komunikacji z dziećmi (np. Whatsapp, Messenger), jest możliwa wyłącznie , jeśli w grupie lub w gronie odbiorców jest jeszcze jedna osoba dorosła, lub odbiorcami jest co najmniej dwoje dzieci. Każdorazowo musi być to kontakt jawny.
4. Wiadomości powinny się ograniczać wyłącznie do komunikacji związanej bezpośrednio z uczestnictwem dziecka w treningu bądź zawodach, wyjazdach. W szczególności nie należy przysyłać niczego , co osoba trzecia mogłaby uznać za wiadomość o charakterze seksualnym. Jeśli trener chce udzielić informacji zwrotnej dotyczącej postępów w osiąganiu celów treningowych, powinien to zrobić w bezpośrednim kontakcie z dzieckiem i ich opiekunami.
5. Bezwzględnie zabronione jest komunikowanie się z dziećmi w celach prywatnych poprzez czaty internetowe, strony z gram, komunikatory internetowe, za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 4 .

Zasady bezpiecznych relacji dziecko – dziecko w klubie.

Zaleca się komunikowanie dzieciom zasad, na jakich funkcjonuje przestrzeń wolna od przemocy oraz podanie informacji o osobie, do której dziecko może się zwrócić w sytuacji, gdy wydarzyło się coś niepokojącego, ktoś je skrzywdził lub przekroczył granice.

PRAWA I OBOWIĄZKI MAŁOLETNIEGO W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA:

1. Będę stosować zasady fair play, prowadząc uczciwą i czystą rywalizację z szacunkiem dla przeciwnika - zarówno dla jego sukcesów jak i porażek. Będę świętować sukcesy własne i innych zawodników, ale również godnie znosić porażki, które są nieodłącznym elementem sportu.
2. Będę stosować zasadę **“jeden za wszystkich, wszyscy za jednego”**. Z zaangażowaniem będę uczestniczyć w treningach, zgrupowaniach klubu
3. Będę szanować prywatność innych zawodników i zawodniczek. Nie będę brać ich rzeczy bez ich zgody.
4. Będę szanować inne dzieci i pomagać im w pełni uczestniczyć w treningach

i rywalizacji sportowej , będąc wzorem do naśladowania. Będę dawać przykład, który obejmuje np. niespożywanie alkoholu, niezazywanie narkotyków i innych używek lub nieużywanie obraźliwego lub dyskryminującego języka również poza środowiskiem klubu.

5. Będę szanować prawa, godność i wartość wszystkich dzieci bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne lub inne, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności.
6. Będę szanować cały personel klubu: trenerów, kolegów i koleżanki. Wdrażając ściśle zasady etykiety karate.
7. Będę zgłaszać nękanie, jeżeli zauważę, że zdarza się ono mnie lub komuś. Poinformuję opiekunów o jakichkolwiek problemach i obawach dotyczących bezpieczeństwa mojego lub innego dziecka.
8. Wiem, że na wszystkie aktywności, w których uczestniczy tylko jeden dorosły (trening indywidualny, kontakt w mediach społecznościowych) powinien wyrazić zgodę mój rodzic/ opiekun oraz ja sam/ a i zawsze mogę z nich zrezygnować.
10. Będę stosował się do wszystkich regulaminów klubu.
11. Nie będę stosować przemocy i będę reagować , kiedy widzę, że ktoś ją stosuje, niezależnie od tego, czy jest to dziecko , czy osoba dorosła. Mam prawo zwrócić komuś uwagę i dbać, aby wszyscy członkowie klubu czuli się ze sobą dobrze. Nie będę nastawiać innych przeciwko sobie.
12. Nie będę używać słów i wykonywać gestów prowokujących seksualnie.
13. Nie będę przekraczać przepisów sportowych poprzez swoje agresywne lub niebezpieczne dla innych zachowania np. nie będę uderzać niesportowo ani w żaden inny sposób fizycznie atakować osób biorących udział w zajęciach, nie będę wszczynać bójek lub działać w jakikolwiek sposób, który mógłby zawstydzić, upokorzyć, zastraszyć, umniejszyć lub poniżyć inne dzieci.
14. Nie będę znęcać się, czy celowo krzywdzić innych.
15. Przeklinał i używał obraźliwych słów, ani rozprzestrzeniał plotek
16. Nie będę celowo wykluczał innej osoby, w tym namawiał innych do jej wykluczenia;
17. Nie będę używać mediów społecznościowych w niewłaściwy sposób, np. umieszczanie złośliwych, krzywdzących komentarzy lub zdjęć w celu zranienia i ośmieszenia
18. Nie użyję nigdy agresji fizycznej i nie zranię innych.
19. Nie będę używać telefonów w szatni i łazienkach.
20. Nie będę rozpowszechniać wizerunku moich kolegów i koleżanek bez ich zgody, szczególnie, jeśli miałyby to się wiązać z ich krzywdą.

Zasady bezpiecznych relacji rodzic – dziecko

Rodzice, opiekunowie prawni i faktyczni dzieci:

1. Stawiają na pierwszym miejscu dobrostan dzieci i ich radość z uprawiania sportu.
2. Dają dziecku prawo do wyboru rozwoju zgodnie z jego osobistymi celami - zarówno w przypadku sportu rekreacyjnego jak i wyczynowego.
3. Szanują godność i wartość wszystkich osób biorących udział w wydarzeniu sportowym, bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne lub inne, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności sportowych, cechy fizyczne.
4. Traktują podmiotowo wszystkich uczestników treningu i innych form aktywności klubu.
5. W żadnym wypadku nie stosują przemocy oraz zawsze reagują na jej wszelkie formy,

w tym na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa oraz inne wszelkie formy zastraszania wśród dzieci, ale także dorosłych, w tym trenerów i innych rodziców.

6. Nie nastawiają dzieci przeciwko sobie, nie namawiają do przemocowych praktyk. Nie przeszkadzają zawodnikom podczas treningu.
7. Nie umniejszają wysiłków dzieci włożonych w rywalizację. Doceniają i szanują wkład dzieci, nie koncentrując się wyłącznie na wydajności i wynikach, nie obwiniają dzieci za przegraną. Nie wywierają presji w celu osiągnięcia korzystnych wyników za wszelką cenę, bez zwracania uwagi na możliwe negatywne konsekwencje. Pozwalają dzieciom przeżyć porażkę wewnątrz, udzielając wsparcia, kiedy jest potrzebne.
8. Równoważą potrzebę nadzoru z prawem dzieci do prywatności, w szczególności nie wchodzi do toalet, pod prysznice, gdy przebywają tam dzieci.
9. Nie przebywają w sferze bezpieczeństwa w klubie, jakie są wyznaczone, a więc nie przebywają w szatni ani pod salą treningową a oczekują na swoje dzieci w przeznaczonym do tego miejscu, jakim jest strefa rodzica w holu główny.
10. W oczekiwaniu na dziecko zajmują miejsca siedzące. Nie wystają przy recepcji ani gablotach w holu klubu, ponieważ stanowi to bufor bezpieczeństwa wyznaczony przez klub tylko dla trenujących dzieci.
11. Zachowują się odpowiedzialnie i nie używają agresywnego lub obraźliwego języka w stosunku do swojego dziecka, innych dzieci jak i personelu klubu.
12. Nie publikują zdjęć, filmów ani innych informacji o dzieciach i ich rodzinach w osobistych mediach społecznościowych, np. na Facebooku lub stronach internetowych, bez zgody zainteresowanych dzieci i ich rodziców. Obejmuje to także zamieszczanie komentarzy na portalach społecznościowych, które mogą wyrządzić krzywdę innym.
12. Nie komentują wyglądu innych dzieci.
13. Nie krytykują innych zawodników.
14. Są wyczuleni na wszelkie formy zastraszania lub zagrożenia wynikające z używania telefonów komórkowych do robienia zdjęć, filmów przez dzieci.
15. Dbają o zdrowie dziecka poprzez zapewnienie odpowiedniej wartości i kaloryczności posiłków, aktualne badania sportowe.
16. Zapewniają wyposażenie niezbędne do wykonywania treningu w bezpieczny i efektywny dla dziecka sposób (buty, ubrania, ochraniacze, okulary sportowe etc.).

Zasady bezpiecznych relacji rodzic – trener

1. Swoim zachowaniem dają przykład dzieciom i są dla nich wzorem do naśladowania. Stosują reguły fair play. Dbają o właściwe relacje z innymi rodzicami, trenerami.
2. Komunikacja między rodzicami a trenerem powinna być zawsze oparta na szacunku, szczerości i wzajemnym wysłuchaniu.
3. Rodzic nie powinien wchodzić w rolę trenera. Nie podważają wzajemnie swojego autorytetu w oczach dziecka. Nie stawiają go w sytuacji, w której będzie musiało wybierać między nimi. Nie rozwiązują sporów między sobą w obecności dziecka.
4. W trakcie rywalizacji rodzice nie podważają decyzji trenerów. Wyjątkiem jest sytuacja stosowania przemocy wobec dziecka. Dorośli udzielają sobie informacji zwrotnych bez obecności dzieci, dbając o tonowanie emocji, bez użycia agresji.
5. Rodzice zawsze mają możliwość porozmawiania z trenerem i wyrażenia wszelkich obaw dotyczących swojego dziecka. Chęć rozmowy zgłaszają w biurze lub recepcji klubu i ustalają termin kontaktu z trenerem. Nie przekraczają strefy bezpieczeństwa i nie przeszkadzają trenerowi w treningu ani przy wymianie grup.
6. Zarówno rodzice, jak i trenerzy reagują na wszelkie formy przemocy, w tym na każde

obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa oraz wszelkie inne formy zastraszania wśród dzieci,

7. Trener i rodzice nie tworzą sojuszy sprzyjających faworyzacji. Potrafią rozdzielić relacje prywatne od oficjalnych. Trener podejmując decyzje sportowe nie kieruje się swoją sympatią wobec rodzica.

8. Rodzice szanują decyzję trenera i dzieci dotyczące ich uczestniczenia w treningach, zgrupowaniach i innych wydarzeniach sportowych.

9. Rodzice nie uczestniczą w treningach dziecka ani nie stoją podczas treningu w strefach bezpieczeństwa.

ROZDZIAŁ V

ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

1. Standardem w Klubie jest:
 - a) przeszkolenie wszystkich Trenerów i/lub Instruktorów w obszarze prawnego i społecznego obowiązku zawiadamiania instytucji o możliwości popełnienia przestępstwa, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw na szkodę Małoletnich; w zakresie roli trenerów w przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz w zakresie rozpoznawania czynników ryzyka krzywdzenia Małoletniego;
 - b) udostępnienie wszystkim Trenerom i/lub Instruktorom wykazu danych adresowych lokalnych placówek pomocowych, zajmujących się ochroną dzieci oraz zapewniających pomoc w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia i współpraca z tymi instytucjami (tj. ośrodek pomocy społecznej, dzielnicowy, centra pomocy dziecku, ośrodki wsparcia, organizacje pozarządowe, policja, sąd rodzinny, centrum interwencji kryzysowej, placówki ochrony zdrowia);
 - c) prowadzenie przez Zarząd *Karty rejestru zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego*.
2. Na potrzeby Standardów opracowano procedury interwencji w przypadku ujawnienia działania na szkodę Małoletniego.
3. Organizowane są działania profilaktyczne np. pogadanki, w zakresie zapobiegania przemocy.

ZAKRES ZADAŃ POSZCZEGÓLNYCH PRACOWNIKÓW KLUBU W PRZYPADKU PODEJRZENIA LUB UZYSKANIA INFORMACJI, ŻE MAŁOLETNI UCZEŃ JEST KRZYWDZONY

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony rodziców:

a) Prezes i Sekretarz Klubu:

- Przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego.
- Bierze udział w rozmowie z rodzicami lub opiekunami prawnymi.
- W sytuacjach podejrzenia przemocy domowej wobec małoletniego podejmuje decyzję o uruchomieniu procedury „Niebieska Karta”.

- W przypadku, gdy małoletni doświadcza przemocy domowej lub jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy z klubem składa wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu lub zawiadamia policję lub prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa.
- W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego zawiadamia policję.
- W sytuacji, gdy sprawcą przemocy jest osoba dorosła spoza rodziny zawiadamia policję.
- W przypadku, gdy sprawcą przemocy jest nieletni, a wcześniejsze metody postępowania okazały się nieskuteczne, zawiadamia sąd.
- Prowadzi nadzór nad prowadzeniem przypadku dziecka krzywdzonego.
- Uruchamia procedurę „Niebieskiej Karty” poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta”.
- Dokumentuje podejmowane działania względem małoletniego i jego rodziny
- W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa Prezes Klubu powiadamia policję lub prokuraturę.

b) Trener/Instruktor:

- Przyjmuje zgłoszenie o podejrzeniu przemocy w rodzinie dziecka, sporządza notatkę służbową
- Powiadamia Prezesa i Sekretarza Klubu.
- W przypadku, gdy uczeń ma obrażenia przeprowadza go do miejsca udzielania pomocy.
- Pozostaje w kontakcie z rodzicami ucznia.
- Udziela wsparcia uczniowi oraz monitoruje jego sytuację.
- Monitoruje zespół (grupę treningową), by skutki przemocy nie wpływały na sytuację dziecka.
- Dbą o realizację treści z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki w bieżącej pracy z dziećmi.

e) Niepedagogiczni pracownicy szkoły:

- Reagują na objawy przemocy oraz niepokojące zachowania, których mogą być świadkami.
- Zgłaszają obserwowane niepokojące sygnały Prezesowi Klubu lub trenerom/instruktorom.

Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony pracownika klubu:

- Osoba podejrzewająca krzywdzenie ucznia w klubie zgłasza problem Prezesowi Klubu; Prezes podejmuje działania w celu zbadania sprawy: rozmowa z dzieckiem, rozmowa z instruktorem na temat podejrzenia krzywdzenia, rozmowa z ewentualnymi świadkami na temat zdarzenia, obserwacja pracownika itd.
- Prezes Klubu powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.
- Prezes Klubu po potwierdzeniu informacji podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ogólnego i prawa pracy, stosuje karę porządkową, lub powiadamia prokuraturę.
- W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłaszają rodzice lub opiekunowie prawni ucznia Prezes może zaproponować zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej bezstronnej instytucji. Ze spotkania z rodzicami sporządza się notatkę.
- W zależności od sytuacji Prezes Klubu informuje rodziców i dziecko o poczynionych ustaleniach i możliwych formach pomocy.

Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia ucznia w szkole przez rodzica lub członka rodziny innego ucznia:

- Osoba będąca świadkiem krzywdzenia ucznia przez rodzica lub dorosłego członka rodziny innego ucznia zgłasza problem Prezesowi Klubu.
- Prezes Klubu i instruktor grupy, w której trenuje dziecko przeprowadzają rozmowę z wyżej wymienionymi osobami na temat zdarzenia, pouczają i podają możliwe sposoby rozwiązania sytuacji.
- O zaistniałym fakcie krzywdzenia ucznia oraz o rozmowie przeprowadzonej przez Prezesa

- Klubu i instruktora z rodzicem lub członkiem rodziny innego ucznia, który dokonał krzywdzenia zostają powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie tego dziecka.
- Krzywdzonemu uczniowi zostaje udzielone wsparcie instruktora.
 - W przypadku, gdy sytuacja powtórzy się, Prezes Klubu powiadamia o tym fakcie policję.

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia ucznia przez innych uczniów:

- Bezpośrednia, natychmiastowa reakcja pracowników klubu na akty agresji i przemocy, przerwanie agresji lub przemocy.
- Rozmowa instruktora z ofiarą i sprawcą przemocy, nakłonienie sprawcy do zadośćuczynienia.
- Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia Prezes Klubu lub inny pracownik Klubu wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Jeżeli akty agresji i przemocy nie są incydentalne instruktor prowadzący zajęcia w grupie przeprowadza rozmowę z krzywdzonym uczniem (gdzie, kiedy dochodzi do zdarzeń, jaka jest ich częstotliwość itd.), rozmawia ze sprawcą/sprawcami oraz z ewentualnymi świadkami.
- Trener/Instruktor zawiadamia lub wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych krzywdzonego ucznia i sprawcy/sprawców, (jeśli, wymaga tego sytuacja po ustaleniu okoliczności zdarzenia).
- Uczniowi będącemu ofiarą przemocy zapewnia się pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z jego potrzebami.
- Ucznia będącego sprawcą przemocy obejmuje się stałą opieką i kontrolą trenera/instruktora.
- Z uczniami, którzy byli świadkami przemocy (jeśli wymaga tego sytuacja) trenera/instruktor omawia przebieg zdarzenia, ukierunkowując rozmowę na to, jak sobie radzić w trudnych sytuacjach, jak reagować na krzywdzenie i komu zgłaszać, gdy dochodzi do takiego krzywdzenia. Jeśli problem dotyczy danej grupy trenera/ instruktor przeprowadzają dodatkowe zajęcia dotyczące przemocy i radzenia sobie z agresją oraz rozwiązywaniem konfliktów. Działania koordynuje i monitoruje Prezes Klubu. W przypadku, gdy sprawca agresji/przemocy jest nieznany, Prezes Klubu/instruktor po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy:

- Trener/Instruktor lub inna osoba posiadająca wiedzę o zdarzeniu informuje o tym fakcie Prezesa Klubu, który zobowiązany jest:
 - wyjaśnić zdarzenie i ewentualnie ustalić sprawcę,
 - porozmawiać z poszkodowanym dzieckiem (zapewnić wsparcie psychiczne, poradę),
 - porozmawiać ze sprawcą, ustalić okoliczności zajścia, zobowiązać ucznia do zaprzestania takiego postępowania i usunięcia materiałów z sieci,
 - powiadomić opiekunów poszkodowanego o zdarzeniu,
 - powiadomić opiekunów sprawcy o zajściu, omówić z nimi zachowanie dziecka,
 - zaproponować pomocpsychologiczno-pedagogiczną (poszkodowany, sprawca), jeżeli jest taka potrzeba.
- W przypadku, gdy sprawca nie stosuje się do ustaleń i jeśli uczeń jest nadal krzywdzony klub podejmuje stosowne działania prawne.
- W przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznany, Prezes Klubu po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego o możliwości zawiadomienia policji.

Procedura postępowania wobec ucznia z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie:

- Trener/Instruktor po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje Prezesa Klubu, (jeśli sytuacja tego wymaga).
- Jeśli stan zdrowia dziecka lub dzieci wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia Trener/Instruktor prowadzący zajęcia wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Trener/Instruktor przeprowadza rozmowę z poszkodowanym dzieckiem, sprawcą oraz ewentualnymi świadkami.
- W razie potrzeby instruktor zawiadamia i wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) chorego dziecka i poszkodowanego.
- Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują z klubem ustala się działania wobec chorego dziecka.
- Wobec poszkodowanego dziecka ustala się formy wsparcia dostosowane do jego potrzeb i sytuacji.
- Działania koordynuje i monitoruje Prezes i Sekretarz Klubu.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA

1. Celem planu wsparcia jest przede wszystkim:
 - a) zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność;
 - b) współpraca z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia Małoletniego i zapewnienie mu pomocy;
 - c) diagnoza, czy konieczne jest podjęcie działań prawnych;
 - d) objęcie Małoletniego pomocą psychologiczną lub pedagogiczną w Klubie
2. W ustalaniu planu wsparcia uczestniczy Małoletni, jego rodzice, Trener lub Instruktor i prezes odpowiedniej sekcji - każda z tych osób otrzymuje zadania do wykonania w określonym czasie.
3. Działania koordynuje i monitoruje Prezes klubu, który jednocześnie jest osobą odpowiedzialną za koordynację Standardów, w tym w podejmowaniu działań wspólnie z instytucjami pozaklubowymi.
4. Plan wsparcia uwzględnia:
 - a) działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie Małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszone do organów ścigania podejrzenie popełnienia przestępstwa;
 - b) formy wsparcia oferowane przez Klub;
 - c) zaproponowane formy specjalistycznej pomocy pozaklubowej, jeśli istnieje taka potrzeba.
4. Planem wsparcia należy objąć także rodzeństwo pokrzywdzonego Małoletniego, jeśli są członkami Klubu.
5. Plan wsparcia Małoletniego funkcjonuje równolegle z podejmowanymi działaniami interwencyjnymi, a jego naczelną zasadą jest obserwacja Małoletniego, zapewnienie mu warunków do uzyskania wielospecjalistycznej pomocy, również pozaszkolnej, udzielanie